



Upprättad av partisekreterare Monika Råberg Hellsing

Checklista inför årsmöte i lokalföreningen

1. Vad säger stadgarna?

Årsmötet i lokalföreningen behandlas i § 11 i stadgarna och där kan man läsa i detalj vad som gäller.

2. Viktiga datum, utskick och dokument

Ordinarie årsmöte skall hållas varje kalenderår någon gång mellan den 10 januari och den 15 februari.

Kallelse till årsmötet skall skickas ut till medlemmarna senast tre veckor före årsmötet.

Föreningsstyrelsens verksamhetsberättelse, innefattande resultat- och balansräkningar samt revisionsberättelse, eventuellt valberedningsförslag, motioner och övriga årsmöteshandlingar skall skickas ut till medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

Förutom de stämmohandlingar som nämns ovan bör utskick till medlemmarna inför årsmötet innehålla följande:

Information om hur man anmäler sig för att vara med på årsmötet

Information om hur man går tillväga för att lämna in motioner (se nedan)

3. Rutin för bakgrundskontroll av kandidater

För de som kandiderar till förtroendeposter i distrikt och lokalföreningar ska en bakgrundskontroll göras.

Hur detta går till beskrivs i dokumentet ***Rutin för kandidatförsäkran och kontroll av belastningsregister.pdf*** som finns i MED Distrikt Drive.

Rutinen ska läsas och följas av alla valberedningar eller de som i praktiken agerar valberedning i de fall en sådan saknas. Sittande och tillträdande styrelser bör också läsa dokumentet.

4. Elektronisk signering av kandidatförsäkran

Alla som kandiderar till en förtroendepost ska skriva under en kandidatförsäkran. Det är valberedningen som ansvarar för att se till att detta sker. Om det inte finns någon valberedning får de som ansvarar för distriktsstämman och i praktiken agerar valberedning tillse att så sker. Ytterst ansvarar den sittande distriktsordföranden.

Kandidatförsäkran signeras elektroniskt via Scrive. Detta görs via en delbar länk:
<https://scrive.com/t/9222115557432151647/9779b426ed994649>

Denna delbara länk ska spridas till de som behöver skriva under en kandidatförsäkran.

Den underskrivna kandidatförsäkran går efter signering till mailgruppen forsakran@med.se som administreras av MED:s partisekreterare eller annan person som utses av partistyrelsen. Även den som skriver under får en egen kopia skickad till sin mail och man kan helt enkelt be den som kandiderar att ordna en elektroniskt signerad kandidatförsäkran som sedan vederbörande får skicka in till den valberedning som ska ha den. Eftersom kandidatförsäkran skrivs under med bank-ID så behövs ingen kontrasignering. **Observera att distrikt Stockholm har en egen länk för att signera kandidatförsäkran.**

5. Motioner

Motioner som skickas till lokalföreningens årsmöte rör lokalföreningens verksamhet och inriktning. Motioner som skall behandlas vid årsmötet måste vara föreningen tillhanda inom ett spann på 2 till 6 veckor innan lokalföreningens stämma, och det är upp till varje lokalförening att besluta om tidsfristen. Lokalföreningens styrelse meddelar medlemmarna om datumet senast tre veckor innan motionerna ska vara inlämnade. Lokalföreningen är fri att välja hur medlemmarna ska skicka in sina motioner. Om man så önskar kan man lägga upp årsmötet i stämмосajten och generera en motionslänk, men det går lika bra att låta medlemmarna skicka in sina motioner på annat sätt.

6. Rösträtt

Rösträtt vid årsmöte och extra årsmöte har medlem i lokalföreningen som har erlagt medlemsavgift för innevarande medlemskapsperiod. Endast vid mötet närvarande medlemmar har rösträtt. Fullmakter godtas ej. För nya medlemmar gäller att person som träder in som ny medlem har rösträtt på årsmöte och extra årsmöte om personen varit medlem i minst 6 veckor innan årsmötet eller det extra årsmötet äger rum.

Lämpligtvis kontrollerar man vilka som är röstberättigade innan årsmötet, i samband med att man tar in anmälningar till det. Det rekommenderas även att någon under årsmötet har tillgång till medlemsregistret för att kontrollera medlemskap och rösträtt.

7. Beslut vid årsmötet

Beslut vid årsmöte och extra årsmöte fattas i första hand genom acklamation, därefter, om någon mötesdeltagare så begär, genom votering. Vid val skall voteringen vara sluten. Beslut fattas med enkel majoritet, om ingenting annat är särskilt föreskrivet. Vid lika röstetal äger i första hand föreningsordföranden utslagsröst; i andra hand – i dennes frånvaro – mötesordföranden. I fråga om val avgör lotten.

8. Ärenden som ska behandlas på lokalföreningens årsmöte

I stadgarna § 11.6 listas alla de ärenden som ska behandlas på lokalföreningens årsmöte, se även mall för dagordning för årsmöte i lokalföreningen.

Före och under valår tillkommer dessutom ärenden.

Val av styrelse: Föreningsstyrelsen skall bestå av minst tre ordinarie ledamöter, inklusive föreningens ordförande och vice ordförande.

ANVÄND MALLEN FÖR DAGORDNING I MED DISTRIKT DRIVE ELLER HÄMTA
DAGORDNING DIREKT FRÅN STADGARNA SÅ ATT INTE NÅGOT BESLUT
GLÖMS BORT!